

<b>Naam</b>	<b>CBO De Greiden</b>
<b>Van</b>	Werkgroep AVG incl. Functionaris Gegevensbescherming (FG)
<b>Ondersteunend</b>	Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) en Directeurenoverleg (DO)
<b>Aan</b>	Leerkrachten en ondersteunend personeel
<b>Betreft</b>	Sociale media reglement CBO De Greiden medewerkers
<b>Document</b>	YSNS 33060 - Revisie 3.6 – 30 januari 2019.

Sociale media zijn niet meer weg te denken uit de moderne samenleving. Ook in het leven van onze leerkrachten en ondersteunend personeel spelen sociale media een belangrijke rol. Enerzijds kan het gebruik van sociale media de goede naam van CBO De Greiden verbeteren, maar anderzijds kan het de goede naam van CBO De Greiden ook erg schaden.

*Dit reglement is enkel van toepassing op het gebruik van sociale media dat verband houdt met de schoolactiviteiten van CBO De Greiden.*

*Indien een medewerker op persoonlijke titel actief is op Sociale media met onderwijs gerelateerde onderwerpen dan wordt de persoon in kwestie dringend verzocht om dit kenbaar te maken (op Sociale media).*

Het reglement is een aanvulling op de wettelijke bepalingen uit het Burgerlijk Wetboek, AVG/GDPR en de Telecommunicatiewet.

Dit reglement geldt voor alle medewerkers, inclusief het vast en tijdelijk personeel, uitzendkrachten, gedetacheerden, stagiaires en externen gedurende de arbeidsrelatie. Dit geldt ook voor de vrijwilligers.

Als hoofdregel dienen medewerkers op sociale media de normale fatsoensnormen in acht te nemen. CBO De Greiden vertrouwt erop dat haar medewerkers verantwoord zullen omgaan met sociale media. Dit protocol geeft medewerkers een aantal richtlijnen en handvatten omtrent verantwoord gebruik van sociale media.

## 1. Wat zijn sociale media?

1.1. CBO De Greiden hanteert de volgende definitie van sociale media: de verzamelnaam voor alle mogelijkheden van het internet, waarmee gecommuniceerd en informatie gedeeld kan worden. Als voorbeelden noemen we hier: Twitter, Facebook, LinkedIn, Slideshare, YouTube, WhatsApp, Snapchat, Instagram, Life etc. Naast de genoemde voorbeelden zijn er natuurlijk veel meer sociale media. Kenmerken van deze media (kunnen) zijn:

- a. De informatie die je plaatst (bijvoorbeeld: tekst, foto's of video's) verspreidt zich razendsnel en kan wereldwijd gezien worden.
- b. De informatie is niet of nauwelijks meer van het internet te verwijderen en kan gemakkelijk opgeslagen worden door anderen.
- c. Je kunt chatten, discussiëren, informatie en nieuws verspreiden, maar ook kennis opdoen en delen.

## 2. Zorgvuldigheid

2.1. Medewerkers dienen zich ervan bewust te zijn, dat op sociale media gepubliceerde teksten en

uitlatingen voor onbepaalde tijd openbaar zullen zijn en kunnen blijven, ook als het bericht al is verwijderd.

- 2.2. Medewerkers dienen enkel feiten te presenteren wanneer ze de gepresenteerde feiten kunnen onderbouwen met geverifieerde bronnen.

### 3. Vertegenwoordiging

- 3.1. Berichten op sociale media zijn vaak openbaar en kunnen in een korte tijd door zeer veel personen bekeken en gedeeld worden. Ouders, leerlingen, collega's en leveranciers zullen geen onderscheid maken tussen persoonlijke en zakelijke profielen van medewerkers. Medewerkers dienen zich daarom altijd professioneel te gedragen op sociale media.
- 3.2. Wanneer medewerkers berichten plaatsen over werk-gerelateerde zaken, dienen zij te vermelden of zij wel / geen officiële vertegenwoordiger zijn van CBO De Greiden.
- 3.3. Bij het gebruik van sociale media dient rekening gehouden te worden met de reputatie van CBO De Greiden en iedereen die daarbij betrokken is zoals medewerkers, ouders en relaties.

### 4. Fatsoensnormen

- 4.1 Medewerkers dienen zich aan normale fatsoensnormen te houden. Dit betekent vooral respectvol met een ander (zijn mening) om te gaan. Het adagium luidt: Behandel anderen zoals jij door hen behandeld wilt worden  
Medewerkers kunnen gerust ideeën bespreken op sociale media, maar blijven respectvol en professioneel naar de ander toe. Een personeelslid is een ambassadeur van de organisatie daarmee is het vanzelfsprekend dat hij of zij zich (in de genoemde context in de inleiding) goed en integer gedraagt.
- 4.2 Medewerkers bedienen zich van taalgebruik wat neutraal van aard is (als bijv. de discussie gaat over een andere scholen of organisaties).
- 4.3 Medewerkers verspreiden berichten welke betrouwbaar van aard zijn.

### 5. Toestemming

- 5.1 Foto-, film- en geluidsopnamen van werk-gerelateerde situaties mogen niet zomaar op sociale media geplaatst worden. Dit mag alleen als de desbetreffende persoon die opgenomen is hier uitdrukkelijk toestemming voor heeft gegeven en er niet door geschaad wordt.
- 5.2 Medewerkers dienen zonder toestemming geen werken (bijvoorbeeld foto's of teksten) van anderen te publiceren; dit kan namelijk in strijd zijn met rechten (bijvoorbeeld auteursrechten) van anderen en kan schade toebrengen aan CBO De Greiden.

### 6. Vertrouwelijke informatie

- 6.1 Medewerkers dienen nooit vertrouwelijke informatie te delen via sociale media. Denk hierbij aan persoonsgegevens van leerlingen, collega's of medewerkers, financiële bedrijfsinformatie of intellectuele rechten van CBO De Greiden.

### 7. Verantwoordelijkheid

- 7.1. Medewerkers zijn zelf verantwoordelijk voor wat zij plaatsen op sociale media en kunnen hierop aangesproken worden. Niet alleen het plaatsen van materiaal, maar ook het doorsturen (*forwarden*) en herplaatsen (waaronder retweeten) zijn handelingen waarop de betreffende

medewerker aangesproken kan worden.

## 8. Bij twijfel

- 8.1. Indien een medewerker twijfelt over het plaatsen van een bericht, dan dient de medewerker het bericht niet te plaatsen of dit vooraf te overleggen.

## 9. Controle

- 9.1 CBO De Greiden mag het sociale media gebruik controleren, mits de betrokkene voorafgaand aan de controle hierover is geïnformeerd. Controle is enkel toegestaan in het kader van de volgende doeleinden: Systeem- en netwerkbeveiliging, bescherming van bedrijfsgeheimen, voorkomen van negatieve publiciteit, tegengaan van seksuele intimidatie, naleving van afspraken over verboden gebruik, kosten- en capaciteitsbesparing.

## 10. Sancties en gevolgen

- 10.1 Medewerkers die in strijd met deze regels handelen, zullen daarop worden aangesproken. Alle correspondentie over dit onderwerp wordt opgenomen in het personeelsdossier.
- 10.2 Als berichten, of andere uitlatingen van medewerkers mogelijk een strafrechtelijke overtreding inhoudt, dan kan (afhankelijk van de omstandigheden) aangifte bij de politie worden gedaan.
- 10.3 CBO De Greiden zal, afhankelijk van de ernst van de uitlatingen, gedragingen en gevolgen voor CBO De Greiden, maatregelen nemen welke kunnen variëren van een waarschuwing tot ontslag.

## 11. Contact

- 11.1. Bij vragen kunnen medewerkers contact opnemen met de Functionaris Gegevensbescherming.

### **Gebruik van dit reglement sociale media medewerkers**

Het geheel of gedeeltelijk gebruik van dit reglement sociale media medewerkers is uitsluitend toegestaan door de rechtmatige licentienemer van YourSafetyNet school+. De inhoud van dit reglement sociale media medewerkers is beschermd door copyright © waardoor het niet is toegestaan om dit reglement sociale media medewerkers:

- Te vermenigvuldigen en/of openbaar te maken door middel van druk, fotokopie, microfilm of op enigerlei wijze zonder nadrukkelijke schriftelijke toestemming van Media Security Networks BV
- Te gebruiken indien de huidige licentieovereenkomst van YourSafetyNet school+ is vervallen

Dit reglement sociale media is zorgvuldig en naar beste weten samengesteld. Regel- en wetgeving zijn voortdurend aan verandering onderhevig waardoor Media Security Networks BV niet kan instaan voor de juistheid of volledigheid hiervan. Media Security Networks BV aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor schade, van welke aard dan ook, als gevolg van handelingen en/of beslissingen die op basis van dit reglement sociale media medewerkers zijn genomen.